

Checklista för egenkontroll av enkelt avhjälpna hinder i publika lokaler

Örnsköldsviks Kommun har i samarbete med fastighetsägarna MittNord och Cesam (CEntrum i SAMverkan) tagit fram förtydligande information om enkelt avhjälpna hinder i fastigheter med publika lokaler dit allmänheten har tillträde.

Information

Checklistan ger möjlighet till inventering av enkelt avhjälpna hinder i publika lokaler. Listan innehåller typiska hinder och för varje hinder anges lämpliga åtgärder för självhjälp.

Förklaringar och kommentarer finns i Informationsbladet.

Enligt lagstiftningen ska enkelt avhjälpna hinder avhjälpas utan dröjsmål. Det är också möjligt att senarelägga åtgärder för att samordna med andra planerade arbeten (passa-på-åtgärder), om det blir mer ekonomiskt eller på annat sätt fördelaktigt. Om åtgärder senareläggs kan det i så fall preciseras i en plan för när åtgärderna ska göras.

Arbetsordning

Varje typ av hinder går igenom för varje verksamhet/lokal. I kolumnen "klart datum" anges när hindret åtgärdats. Om funktionen redan är uppfylld så anges det med dagens datum. Om en åtgärd behöver planeras eller samordnas med andra åtgärder då anger man med en uppskattad tidpunkt i kolumnen "plandatum".

Hinder i checklistan som inte är aktuella kan strykas över. Eventuella tillägg, avvikelser eller kommentarer till hinder skrivs under anmärkningar. Checklistan kan hämtas på www.ornskoldsvik.se

Vid funderingar kontakta handläggare Carina Tegenfeldt, 0660 – 884 17, carina.tegenfeldt@ornskoldsvik.se eller utvecklingsstrateg/tillgänglighet Erika Nordin, 0660 – 882 45, erika.nordin@ornskoldsvik.se.

Fastighetsägare:**Lokal:****Datum:****Adress:****Fastighet:**

| | Typ av hinder | Ant | Lämplig åtgärd Exempel på åtgärder för att uppfylla funktionskraven. | Plan datum | Klart datum | Ansv sign |
|----------|--|-----|--|------------|-------------|-----------------|
| 1 | Fysiska hinder | | | | | |
| 1.1 | Parkering för personer med rörelsenedsättning eller angöringsplats | | Ordnas inom 25 meters avstånd med tydlig märkning. | | | |
| 1.2 | Skyltar, utemöbler, fasadflaggor, markiser, rännadar m.m. | | Undanröjs eller ordnas enligt kommunens anvisningar. Bygglov (byggenheten) | | | |
| 1.3 | Mindre nivåskillnader, t ex. 1-2 trappsteg | | Ramp; permanent (om det finns plats) alt provisorisk. Balansstöd, se nedan. | | | |
| 1.4 | Trösklar och kanter (högre än 2,5 cm) | | Tas bort, utjämnas alt markeras och förses med tröskelramp | | | |
| 1.5 | Tunga dörrar, dörrar med dörrstängare | | Justeras alt förses med dörröppnare. | | | |
| 1.6 | Svåråtkomliga dörrar | | Förses med dörröppnare. | | | |
| 1.7 | Dörmattor och skrapgaller som innebär snubbelrisk | | Åtgärdas eller byts ut. | | | |
| 1.8 | Signalanordning; dörrklocka, nödsignal el.dyl. | | Anordnas med styrning/-koppling till bemannad plats. | | | |
| 1.9 | Manöverdon; Handtag, lås, porttelefon, ringklocka, dörröppnare i port, hiss etc. | | Anpassat utförande så att personer med funktionsnedsättning kan använda dem på ett betryggande sätt. | | | |
| 2 | Balansstöd, räcken | | | | | |
| 2.1 | I trappor och/eller ramp | | Greppvänlig ledstång monteras oavbruten 30 cm förbi trapp/rampslut på bägge sidor. | | | Versich 1, 2012 |
| 2.2 | Utformning | | Greppvänlig ledstång monterad oavbruten 30 cm förbi trapp/rampslut. | | | |
| 3 | Varningsmarkering | | | | | |
| 3.1 | Glasytor, skärmar mm. | | Varningsmarkeras | | | |
| 3.2 | Utstickande inredningar och hinder t ex kapphyllor, larmbågar m m. | | Varningsmarkeras eller byggs in. | | | |



| | Typ av hinder | Ant | Lämplig åtgärd Exempel på åtgärder för att uppfylla funktionskraven | Plan datum | Klart datum | Ansv sign |
|-----|--|-----|--|------------|-------------|-----------|
| 4 | Kontrastmarkering | | | | | |
| 4.1 | Trappor, ramper. | | Kontrastmarkeras på översta och nedersta trappsteg/planbrytning. | | | |
| 4.2 | Passager och gångstråk: t.ex. dörrar, korridorer m m. | | Vägledande markeringar för säkrare orientering. | | | |
| 4.3 | Manöverdon, ledstänger, handtag, trycken, knappsatser m m. | | Kontrastmarkeras. Knappsatser förses med belysning och känselmarkeringar. | | | |
| | | | | | | |
| 5 | Skyltning | | | | | |
| 5.1 | Svårbegriplig eller svårläst skyltning. | | Enkel utformning med texttyp, storlek och kontrast för bättre läsbarhet. | | | |
| 5.2 | Placering. | | I ögonhöjd 90-150 cm över golv. Hänvisningsskylt kan behövas. | | | |
| 6 | Ljudmiljö | | | | | |
| 6.1 | Ljudmiljö, akustik. | | Akustikplatta monteras. | | | |
| 6.2 | Samlingssal. | | Hörslinga inkl. skylt. | | | |
| 6.3 | Larm. | | Befintlig utrustning kompletteras med optisk signal. | | | |
| 7 | Ljusmiljö, belysning | | | | | |
| 7.1 | Bländande solljus och/eller belysning. | | Reglerbar avskärmning typ markiser, draperier, persienner eller liknande anordnas. | | | |
| 7.2 | Bländande belysning | | Avskärmas eller bytes ut. | | | |
| 7.3 | Otillräcklig eller ojämn belysning. | | Ändra/komplettera till reglerbar typ. | | | |
| | | | | | | |



| | Typ av hinder | Ant | Lämplig åtgärd Exempel på åtgärder för att uppfylla funktionskraven | Plan datum | Klart datum | Ansv sign |
|-----|--|-----|---|------------|-------------|-----------|
| 8 | Inredning | | | | | |
| 8.1 | Toalett (RWC). Dörr; tung och/eller svåråtkomlig, | | Hänvisningsskylt på vägg. Förhöjd WC-stol med armstöd. Åtkomlig nödsignal. Lågmonterad spegel, pappershållare, hygienbox, handdukshållare. Tvättställsblandare och tvålautomat med förlängd spak samt monterad papperskorg. Montera handtag på insida för att motverka tung dörr. Engreppslås. | | | |
| 8.2 | Affärs- och utskänkningsdiskar, bordsinredningar | | Åtkomlig för rullstolsburna 80-100 cm över golv. | | | |
| 8.3 | Lös inredning: möbler, bord, stolar mm | | Uppställning i markerade stråk för framkomlighet med rullstol. | | | |
| 8.4 | Övrigt: Telefoner, automater mm. | | Åtkomliga 80-120 cm över golv med god läsbarhet. | | | |

